

Aufnahmeantrag

(Stand: 12.03.2010)

| | | |
|-------------|----------------|--------------|
| Name | Vorname | Geburtsdatum |
| PLZ/Wohnort | Straße/Nr. | |
| Telefon | E-Mail Adresse | @ |

Einmalige Bearbeitungsgebühr

Erwachsene € 30,--

Jahresbeiträge

Kinder bis zum 16. Lebensjahr (mit Eltern als Mitglied) € 40,--

Kinder/Jugendliche bis zum 18. Lebensjahr (ohne Eltern als Mitglied) € 80,--

Medenmitglieder € 30,--

Jugendliche, Studenten, Auszubildende, Passive Mitglieder € 60,--

Erwachsene € 200,--

Ehepaare € 370,--

Arbeitsumlage

Zur Erhaltung und Pflege der Anlage sind die Mitglieder gem. Satzung zu jährlich 4 Arbeitsstunden verpflichtet.

Ersatzweise je nicht geleistete Stunde 10 € max. € 40

(ausgenommen sind Kinder unter 14 Jahren, passive Mitglieder, Ehrenmitglieder und Medenmitglieder)

Als Stichtag für Altersgrenzen gilt der 31.01. eines jeweiligen Jahres.

Studenten und Auszubildende sind aufgefordert, jährlich bis zum 31.03. eine entsprechende Bescheinigung vorzulegen.

Durch meine Unterschrift habe ich die Vereinsatzung, die Clubordnung und die Bestimmungen des Datenschutzes zur Kenntnis genommen..

Ort, Datum : _____ Unterschrift : _____
(Antragsteller/Erziehungsberechtigter)

Ermächtigung zur Banklastschrift

Der Tennis-Club Würmsee e.V. wird hiermit stets widerruflich ermächtigt, den jeweils fälligen Jahresbeitrag zu Lasten meines nachstehenden Kontos mittels Banklastschrift einzuziehen:

Kontonummer : _____ BLZ : _____

Kreditinstitut : _____

Kontoinhaber : _____

Diese Ermächtigung erstreckt sich auch auf folgende Familienmitglieder :

Ich bezahle mit Rechnungsstellung* und entrichte damit die Bearbeitungsgebühr von 10 €

Name : _____ Vorname : _____

Ort, Datum : _____ Unterschrift : _____

*** Bemerkung:**

Grundsätzlich behält sich der Verein vor, die fälligen Beiträge mittels Banklastschrift einzuziehen. Nimmt ein Mitglied an diesem Verfahren nicht teil, stellt der Verein eine Bearbeitungsgebühr von jährlich 10 € in Rechnung.

Berarbeitungsvermerke :

Satzung, Clubordnung und Datenschutzbestimmungen ausgehändigt:

Eingang : _____

Aufnahme in die Mitgliederverwaltung :

Mitgliedsnummer : _____

Aufnahmebestätigung versandt am : _____

Bemerkungen : _____